



STATUTENWIJZIGING
STICHTING JOINFORJOY

(nieuwe naam: Stichting Join for Joy)

Op zestien januari tweeduizend twintig verscheen voor mij, mr. Albert Willem Lok, kandidaat-notaris, hierna: "notaris", als waarnemer van mr. Maarten Jan Christiaan Arends, notaris te Amsterdam:-----

mevrouw mr. Laura Henders Hendrika Stegeman, te dezer zake met woonplaats ten kantore van Clifford Chance LLP, IJsbaanpad 2, 1076 CV Amsterdam, geboren te Deventer, op twee oktober negentienhonderd eenennegentig. -----

De verschenen persoon heeft verklaard dat het bestuur van **Stichting JoinforJoy**, een stichting, gevestigd te Amsterdam en kantoorhoudende te Molenpad 5, 1016 GL Amsterdam en ingeschreven in het handelsregister onder nummer 52315525 (de "**Stichting**"), op zestien januari tweeduizend twintig heeft besloten de statuten van de Stichting geheel te wijzigen en opnieuw vast te stellen als hierna vermeld, alsmede om de verschenen persoon te machtigen deze akte van statutenwijziging te doen passeren, van welke besluiten blijkt uit een bestuursbesluit, waarvan een kopie aan deze akte zal worden gehecht (**Annex**). -----

Voorts heeft de verschenen persoon verklaard dat de statuten van de Stichting zijn vastgesteld bij de akte van oprichting van de Stichting, verleden op zeventien maart tweeduizend elf voor mr. J.J. Bakker, notaris te Bergen op Zoom en sindsdien niet zijn gewijzigd. -----

Ter uitvoering van gemeld besluit tot statutenwijziging heeft de verschenen persoon verklaard de statuten bij deze geheel te wijzigen en opnieuw vast te stellen als volgt: ----

STATUTEN -----

1. **NAAM, ZETEL**-----

1.1 De naam van de Stichting is: Stichting Join for Joy. -----

1.2 Zij heeft haar zetel in de gemeente Amsterdam, Nederland. -----

1.3 De Stichting beoogt een algemeen nut beogende instelling als bedoeld in artikel 5b Algemene wet inzake rijksbelastingen te zijn en als zodanig aangemerkt te zijn door de Nederlandse belastingdienst. -----

2. **DOEL**-----

2.1 De Stichting heeft ten doel een bijdrage te leveren aan de kwaliteit van leven van kinderen in ontwikkelingslanden en al hetgeen met vorenstaande verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn, alles in de ruimste zin van het woord, inclusief maar niet beperkt tot het oprichten van, het op enigerlei wijze deelnemen in, het besturen van, het toezicht houden op, het samenwerken met, het verkrijgen, behouden, vervreemden of op enigerlei andere wijze beheren van alle soorten van deelnemingen en belangen in ondernemingen, rechtspersonen en vennootschappen

CLIFFORD CHANCE



- in Nederland en daarbuiten. -----
- 2.2 De Stichting probeert haar doelstelling te verwezenlijken, vrij van elk winststreven, door onder meer: -----
- (a) basisscholen in ontwikkelingslanden te ondersteunen met het integreren van sport en spel in het curriculum; en -----
- (b) het opleiden van leraren op scholen in ontwikkelingslanden, ----- alles in de ruimste zin van het woord. -----
- 2.3 De Stichting heeft uitdrukkelijk niet tot doel het maken van winst en/of het behartigen van commerciële belangen. -----
3. **BESTUUR: SAMENSTELLING, BENOEMING, DEFUNGEREN**-----
- 3.1 De Stichting wordt bestuurd door een bestuur bestaande uit tenminste drie (3) leden. Een onvoltallig bestuur behoudt zijn bevoegdheden. Het aantal leden van het bestuur wordt vastgesteld door het bestuur. -----
- 3.2 Tot bestuurder van de Stichting kan niet worden benoemd een persoon die onherroepelijk veroordeeld is wegens aanzetten tot haat, aanzetten tot geweld of gebruik van geweld en nog geen vier (4) jaren zijn verstreken sinds deze veroordeling. -----
- 3.3 Bestuursleden genieten, buiten een niet-bovenmatige vergoeding van de door hen ter zake hun werkzaamheden gemaakt kosten, geen honorarium. De vergoedingen aan de bestuursleden worden in de jaarrekening zichtbaar gemaakt en toegelicht. -
- 3.4 Zowel natuurlijke als rechtspersonen kunnen tot bestuurder worden benoemd. ----
- 3.5 Het bestuur benoemt de leden van het bestuur in een vergadering van het bestuur waarin alle bestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd zijn. In vacatures wordt zo spoedig mogelijk voorzien. -----
- 3.6 Iedere bestuurder kan te allen tijde door het bestuur worden geschorst en ontslagen.
- 3.7 Onverminderd het in artikel 2:298 Burgerlijk Wetboek dienaangaande bepaalde, zal een bestuurder in de volgende gevallen defungeren: -----
- 3.7.1 vrijwillig aftreden van een bestuurder; -----
- 3.7.2 ontslag van een bestuurder; -----
- 3.7.3 door zijn overlijden; -----
- 3.7.4 in het geval van een rechtspersoon, door zijn ontbinding;-----
- 3.7.5 surseance van betaling van een bestuurder;-----
- 3.7.6 verklaring in staat van faillissement van een bestuurder;-----
- 3.7.7 onder curatele stelling van een bestuurder; en-----
- 3.7.8 benoeming van een bewindvoerder voor een bestuurder krachtens enige wettelijke bepaling.-----
4. **BESTUURSTAKEN**-----
- 4.1 Behoudens de beperkingen volgens deze statuten is het bestuur belast met het besturen van de Stichting. -----

CLIFFORD

CHANCE



- 4.2 Het bestuur is niet bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen, mits met toestemming van de raad van toezicht. -----
- 4.3 Het bestuur is niet bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de Stichting zich als borg, of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor de schuld van een ander verbindt. -----
- 4.4 Het bestuur stelt een één of meerjarig beleidsplan vast, in welk plan de doelstellingen, programma's, activiteiten en beoogde resultaten duidelijk zijn beschreven. Het beleidsplan behoeft de goedkeuring van de raad van toezicht. ----
5. **BESTUURSVERGADERINGEN** -----
- 5.1 Jaarlijks binnen zes (6) maanden na afloop van het boekjaar, wordt een bestuursvergadering gehouden, teneinde de balans en de staat van baten en lasten van de Stichting te bespreken en vast te stellen. -----
- 5.2 Andere bestuursvergaderingen worden gehouden zo dikwijls een bestuurder zulks nodig acht. -----
- 5.3 Bestuursvergaderingen kunnen door iedere bestuurder schriftelijk worden bijeengeroepen, ten minste zeven (7) dagen voorafgaand aan de vergadering, onder vermelding van de plaats, datum en tijd van de vergadering en de te behandelen onderwerpen. Tenzij artikel 6.2 van toepassing is, kunnen geen geldige besluiten in een bestuursvergadering worden genomen als deze voorschriften niet in acht zijn genomen. -----
- 5.4 Bestuursvergaderingen worden voorgezeten door de bestuurder die de vergadering heeft bijeengeroepen, tenzij de aan de vergadering deelnemende bestuurders een andere bestuurder als voorzitter aanwijzen. -----
- 5.5 De voorzitter van de bestuursvergadering wijst een persoon aan die van het ter vergadering verhandelde en de daarin genomen besluiten notulen opmaakt. De notulen zullen door de voorzitter worden ondertekend. -----
- 5.6 Vergaderingen van het bestuur kunnen ook worden gehouden per telefoon, door videoconferencing of door andere (al dan niet elektronische) communicatiemiddelen die het mogelijk maken dat alle aanwezigen tegelijkertijd met elkaar communiceren, mits de voorzitter van de vergadering heeft geconstateerd dat alle bestuurders, die wensen deel te nemen aan de vergadering, in staat zijn, op die wijze deel te nemen aan de vergadering. -----
- 5.7 Een bestuurder kan zich bij de vergaderingen van het bestuur door een andere bestuurder laten vertegenwoordigen krachtens een schriftelijke volmacht. Een dergelijke volmacht kan slechts betrekking hebben op één bepaalde daarin aangewezen vergadering. -----
6. **BESLUITVORMING** -----

CLIFFORD

CHANCE



- 6.1 Iedere bestuurder heeft één stem. Indien deze statuten geen grotere meerderheid voorschrijven worden alle bestuursbesluiten genomen met volstreekte meerderheid van de uitgebrachte stemmen. Staken de stemmen dan is het voorstel verworpen. -
- 6.2 Indien in een bestuursvergadering alle bestuurders aanwezig zijn of vertegenwoordigd, kunnen geldige besluiten worden genomen over alle aan de orde komende onderwerpen, mits met algemene stemmen, ook al zijn de door deze statuten gegeven voorschriften voor het oproepen en houden van vergaderingen niet in acht genomen.-----
- 6.3 Besluiten van het bestuur kunnen in plaats van in een vergadering ook buiten een vergadering worden genomen, mits alle bestuurders schriftelijk in de gelegenheid zijn gesteld hun mening over het voorgenomen besluit kenbaar te maken, de vereiste meerderheid van hen zich voor het desbetreffende voorstel heeft uitgesproken en geen van hen zich in redelijkheid tegen deze wijze van besluitvorming heeft verzet.-----
- 6.4 Het bestuur kan een reglement vaststellen waarbij verdere regels worden gegeven omtrent de besluitvorming van het bestuur. Het reglement behoeft voorafgaande goedkeuring door de raad van toezicht. -----
- 6.5 Onverminderd het elders in deze statuten bepaalde zijn aan de goedkeuring van de raad van toezicht onderworpen de besluiten van het bestuur omtrent:-----
 - (a) overeenkomsten aangaande de betaling van een bedrag groter dan vijftientigduizend euro (EUR 25.000) in een enkele transactie of in meerdere transacties tezamen ten behoeve van één begunstigde over een periode van twaalf maanden. Hiervan zijn uitgesloten betalingen met betrekking tot salarissen, projectkosten, belastingen, sociale zekerheid en overboekingen naar andere eigen rekeningen van de Stichting, welk bedrag jaarlijks kan worden herzien door een beslissing genomen door de raad van toezicht voor de eerste week van het financiële boekjaar;-----
 - (b) het verkrijgen, vervreemden, bezwaren, huren, verhuren en op andere wijze in gebruik of genot verkrijgen en geven van registergoederen;-----
 - (c) het afsluiten van overeenkomsten waarvoor de Stichting een banktransactie of geldlening van in totaal meer dan tienduizend euro (EUR 10.000) moet aangaan. Dit bedrag kan jaarlijks worden herzien door de raad van toezicht bij een beslissing genomen voor de eerste week van het financiële boekjaar;
 - (d) het ter leen verstrekken van gelden, alsmede het ter leen opnemen van gelden waaronder niet is begrepen het gebruik maken van een aan de Stichting verleend bankkrediet;-----
 - (e) duurzame rechtstreekse of middellijke samenwerking met een andere organisatie of instelling en het verbreken van zodanige samenwerking of projecten; -----

C L I F F O R D
C H A N C E



- (f) het optreden in rechte, waaronder begrepen het voeren van arbitrale procedures, met uitzondering van het nemen van die rechtsmaatregelen die geen uitstel kunnen lijden; en -----
- (g) het sluiten en wijzigen van arbeidsovereenkomsten waarbij een beloning wordt toegekend boven die welke uit bestaande regelingen voortvloeien.--
- 6.6 De raad van toezicht kan bepalen dat een artikel 6.5 bedoeld besluit niet aan zijn goedkeuring is onderworpen, indien het daarmee gemoeide belang een door de raad van toezicht te bepalen en schriftelijk aan het bestuur op te geven waarde niet te boven gaat. -----
- 6.7 De raad van toezicht is bevoegd ook andere besluiten dan die in dit artikel 6 zijn genoemd aan zijn goedkeuring te onderwerpen. Die andere besluiten dienen duidelijk omschreven te worden en schriftelijk aan het bestuur te worden meegedeeld. -----
- 7. **VERTEGENWOORDIGING** -----
- 7.1 Het bestuur is bevoegd de Stichting te vertegenwoordigen. Twee gezamenlijk handelende bestuurders zijn ook bevoegd de Stichting te vertegenwoordigen. ----
- 7.2 Artikel 7.1 geldt eveneens in geval van tegenstrijdig belang tussen de Stichting en één of meer bestuurders. -----
- 7.3 Het bestuur is bevoegd namens de Stichting een volmacht aan een bestuurder of derden te verlenen, om de Stichting binnen de grenzen van die volmacht te vertegenwoordigen. -----
- 8. **FACULTATIEVE RAAD VAN TOEZICHT, LEDEN VAN DE RAAD VAN TOEZICHT** -----
- 8.1 De Stichting heeft een facultatieve raad van toezicht bestaande uit ten minste drie (3) leden met ingang van de dag van deponering bij het handelsregister van het besluit van het bestuur van de Stichting tot instelling van een raad van toezicht en benoeming van de eerste leden van de raad van toezicht. Al hetgeen in deze statuten is bepaald omtrent de raad van toezicht en zijn verplichtingen en bevoegdheden, alsmede de verplichtingen en bevoegdheden van zijn individuele leden, geldt slechts indien een raad van toezicht is ingesteld op de in dit artikel vermelde wijze. In geval van vacatures, blijft de raad van toezicht bevoegd alle besluiten te nemen. In geval van vacatures zal de raad van toezicht de stappen zetten die nodig zijn om in de vacatures te voorzien. Tot het moment van instelling van de raad van toezicht komen alle bevoegdheden van de raad van toezicht toe aan het bestuur van de Stichting. -----
- 8.2 Leden van de raad van toezicht worden benoemd door de raad van toezicht. -----
- 8.3 Alle leden van de raad van toezicht dienen alleen te handelen in het belang van de Stichting. -----
- 8.4 Een lid van de raad van toezicht defungeert door: -----

CLIFFORD CHANCE



- 8.4.1 vrijwillig aftreden; -----
- 8.4.2 ontslag; -----
- 8.4.3 zijn overlijden; -----
- 8.4.4 zijn ontbinding; -----
- 8.4.5 surseance van betaling; -----
- 8.4.6 verklaring in staat van faillissement; -----
- 8.4.7 onder curatele stelling; en -----
- 8.4.8 benoeming van een bewindvoerder voor dat lid krachtens enige wettelijke bepaling. -----
- 8.5 Leden van de raad van toezicht zullen geen beloning krijgen voor de door hen verrichte werkzaamheden, uitgezonderd een redelijke vergoeding voor kosten gemaakt in verband met de vervulling van hun functie. -----
- 8.6 De raad van toezicht benoemt uit zijn midden een voorzitter, een penningmeester en een secretaris. De functies van penningmeester en secretaris kunnen in één persoon worden verenigd. -----
- 9. **SCHORSING EN ONTSLAG VAN DE LEDEN VAN DE RAAD VAN TOEZICHT** -----
- 9.1 Leden van de raad van toezicht kunnen worden geschorst of ontslagen door een beslissing van de raad van toezicht, op grond van de wet, in geval van het verwaarlozen van hun verplichtingen, om andere redenen die verband houden met het niet functioneren als lid van de raad van toezicht, indien zij regelmatig afwezig zijn tijdens vergaderingen van de raad van toezicht, of in verband met een materiële wijziging in omstandigheden waardoor het lid niet langer in staat is diens functie naar behoren te vervullen. -----
- 9.2 Een schorsing van een lid van de raad van toezicht zal na het verstrijken van één maand na het besluit tot schorsing vervallen, indien sindsdien geen ontslagprocedure overeenkomstig artikel 9.1 is begonnen. -----
- 10. **TAAK VAN BEVOEGDHEDEN** -----
- 10.1 De raad van toezicht heeft tot taak toezicht te houden op het bestuur en op de algemene gang van zaken binnen de Stichting. Hij staat het bestuur met raad terzijde. Bij de vervulling van zijn taak handelt de raad van toezicht enkel in het belang van de Stichting. -----
- 10.2 Het bestuur verschaft de raad van toezicht tijdig de voor de uitoefening van diens taak noodzakelijke gegevens. -----
- 10.3 De raad van toezicht kan bepalen dat één of meer van zijn leden en/of door hen benoemde deskundigen toegang hebben tot het kantoor van de Stichting en dat deze personen in overeenstemming met de toepasselijke wetten en besluiten inzake de bescherming van privacy bevoegd zijn de boeken en bescheiden van de Stichting in te zien. -----



11. **VERGADERINGEN VAN DE RAAD VAN TOEZICHT** -----
De raad van toezicht vergadert telkenmale wanneer de voorzitter, twee (2) van zijn leden of het bestuur dat nodig acht, maar in ieder geval drie (3) keer per jaar. Het bepaalde in artikelen 5.3 tot en met 6.3 is van overeenkomstige toepassing op de besluitvorming van de raad van toezicht. -----
12. **BOEKJAAR, JAARSTUKKEN** -----
 - 12.1 Het boekjaar van de Stichting loopt gelijk met het kalenderjaar. -----
 - 12.2 Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de Stichting en van alles betreffende de werkzaamheden van de Stichting, naar de eisen die voortvloeien uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te voeren en de daartoe behorende boeken, bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat te allen tijde de rechten en verplichtingen van de Stichting kunnen worden gekend. -----
 - 12.3 Jaarlijks binnen zes (6) maanden na afloop van het boekjaar, tenzij deze termijn wordt verlengd met de wettelijk toegestane termijn, maakt het bestuur een balans en staat van baten en lasten (de "Jaarstukken") op. -----
 - 12.4 Het bestuur kan, alvorens over te gaan tot vaststelling, een accountant de opdracht verlenen de Jaarstukken te onderzoeken. -----
 - 12.5 Het bestuur is verplicht de in artikel 12.2 en 12.3 bedoelde boeken, bescheiden en andere gegevensdragers gedurende zeven (7) jaren te bewaren. -----
13. **STATUTENWIJZIGING** -----
 - 13.1 Het bestuur is bevoegd deze statuten te wijzigen na goedkeuring van de raad van toezicht. -----
 - 13.2 Een besluit van het bestuur tot statutenwijziging vereist ofwel een unaniem schriftelijk besluit van alle bestuurders dan wel een besluit genomen met een meerderheid van twee derden van de stemmen, uitgebracht in een voltallige vergadering. Is een vergadering, waarin een voorstel tot statutenwijziging aan de orde is, niet voltallig, dan wordt een tweede vergadering bijeengeroepen, te houden niet eerder dan twee en niet later dan vier weken na de eerste vergadering. In deze tweede vergadering kan ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde bestuursleden rechtsgeldig omtrent het voorstel, zoals dit in de eerste vergadering aan de orde was, worden besloten mits met een meerderheid van twee derden van de uitgebrachte stemmen. -----
 - 13.3 De statutenwijziging komt tot stand nadat daarvan een notariële akte is verleden. Elk bestuurslid alsmede iedere daartoe door het bestuur gemachtigde persoon is bevoegd tot het doen verlijden van de akte. -----
14. **ONTBINDING EN VEREFFENING** -----
 - 14.1 Het bestuur is bevoegd de Stichting te ontbinden na goedkeuring van de raad van toezicht. -----



C L I F F O R D
C H A N C E

- 14.2 Artikel 13.2 is *mutatis mutandis* van toepassing op een bestuursbesluit tot ontbinding van de Stichting. -----
- 14.3 In het besluit tot ontbinding wordt de bestemming van het liquidatiesaldo bepaald, met dien verstande dat een eventueel batig saldo zal worden besteed ten behoeve van een algemeen nut beogende instelling, als bedoeld in artikel 5b van de Algemene wet inzake Rijksbelastingen of een daarvoor in de plaats tredende bepaling, met een soortgelijke doelstelling als de Stichting dan wel een buitenlandse instelling die uitsluitend of nagenoeg uitsluitend het algemeen nut beoogt en die een soortgelijke doelstelling heeft. -----
- 14.4 De bestuurders zullen zijn belast met de vereffening van de zaken van de Stichting, tenzij het bestuur daartoe een of meer andere personen aanwijst. -----
- 14.5 Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van de statuten voor zover mogelijk van kracht. -----
- 14.6 Op de vereffening zijn voorts de bepalingen van Titel 1, Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek van toepassing. -----

WAARVAN AKTE, verleden te Amsterdam, op de datum in het hoofd van deze akte vermeld. -----

De verschenen persoon is mij, notaris, bekend. -----

Alvorens tot voorlezing is overgegaan, is de zakelijke inhoud van deze akte aan de verschenen persoon meegedeeld en toegelicht. -----

De verschenen persoon heeft daarna verklaard van de inhoud van deze akte kennis te hebben genomen, daarmee in te stemmen en op volledige voorlezing daarvan geen prijs te stellen. Onmiddellijk na beperkte voorlezing is deze akte door de verschenen persoon en mij, notaris, ondertekend. -----

Volgt ondertekening.



UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT
door mr. Albert Willem Lok, kandidaat-notaris,
als waarnemer van mr. Maarten Jan Christiaan Arends,
notaris te Amsterdam,
op 16 januari 2020.